

Abgabetermin: 28. Februar

Aufnahmeantrag für das Berufliche Gymnasium

- Fachrichtung Gesundheit und Soziales** (bitte zusätzlich Profil Gesundheit oder Pädagogik auswählen)
- Gesundheit**
- Pädagogik / Psychologie**
- Fachrichtung Technik**
- Fachrichtung Wirtschaft mit Betriebswirtschaftslehre**

1. Persönliche Daten: ¹⁾

Name:	Vorname(n):	
Geburtsname:	Geschlecht: weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/>	
Geburtsdatum:	Geburtsort:	
Staatsangehörigkeit:	Geburtsland:	
Jahr des Zuzugs (wenn nicht in Deutschland geboren):		
Muttersprache:	Konfession:	
PLZ/Wohnort:	Kreis:	
Straße/Hausnummer:		
Telefon [Festnetz]:	[Mobil]:	
E-Mail:		

2. Schulischer Werdegang: ¹⁾

zuletzt besuchte Schule:
Ich habe bereits ____ Jahr(e) ein Berufliches Gymnasium bzw. die Oberstufe eines Allgemeinbildenden Gymnasiums besucht.

3. Beruflicher Werdegang: ¹⁾

Ausbildungsberuf:
Zeitpunkt des Abschlusses:

4. Gesetzliche Vertreter/in oder Ansprechpartner/in: ¹⁾

Name:	Vorname:
Straße:	
PLZ/Wohnort:	
Telefon [Festnetz]:	[Mobil]:
E-Mail:	

5. Fächer mit erhöhten Anforderungen (eA):

Die Fächer mit erhöhten Anforderungen (eA) werden wie folgt unterrichtet:

1. Gesundheit und Soziales
 - Schwerpunkt Gesundheit: Englisch
 - Schwerpunkt Pädagogik/Psychologie: Deutsch
2. Technik: Mathematik
3. Wirtschaft: Deutsch

6. Fremdsprache:

Neben Englisch bietet das BBZ Bad Segeberg als zweite Fremdsprache Spanisch an.

Folgende Fremdsprachenkenntnisse sind im Fach **Spanisch** vorhanden (bitte ankreuzen):

- keine 1 Jahr 2 Jahre 3 Jahre 4 oder mehr Jahre

7. Gesellschaftswissenschaft:

Als Gesellschaftswissenschaftliches Fach wird in allen Fachrichtungen Philosophie unterrichtet.

8. Der Anmeldung sind beizufügen:

- ein tabellarischer Lebenslauf
- **beglaubigte Kopien** folgender Zeugnisse:
 - Zeugnis des 1. Halbjahres des Abschlussjahres oder Abschlusszeugnis
 - Versetzungszeugnis in die gymnasiale Oberstufe einer Gemeinschaftsschule oder eines Allgemeinbildenden Gymnasiums
 - Abschlusszeugnis oder aktuelles Halbjahreszeugnis einer Berufsfachschule (z. B. BFS I)
 - Abschlusszeugnis oder aktuelles Halbjahreszeugnis einer Berufsschule (bei Ausbildung)
 - Prüfungszeugnis Berufsschule (bei Ausbildung)

Anmerkungen/Voraussetzungen:

1. Ein Rechtsanspruch auf Aufnahme in einen gewählten Schwerpunkt besteht nicht.
2. Gehen mehr Bewerbungen ein als Schulplätze zur Verfügung stehen, entscheidet die Güte der Durchschnittsnote des Abschlusszeugnisses bzw. Halbjahreszeugnisses über die Aufnahme bzw. Ablehnung.
3. Vor Schulbeginn muss das Abschlusszeugnis mit der erforderlichen Qualifikation vorliegen.
4. Alle Antragsunterlagen müssen vollständig sein und sind ohne Sammelmappe einzureichen.
5. Bei Einreichung einer Kopie ist das jeweilige Original mit vorzulegen oder es sind beglaubigte Kopien beizufügen.
6. Letzter Abgabetermin ist der 28.02. des jeweiligen Jahres (Stichtag). Später eingehende Bewerbungen können nur im Nachrückverfahren berücksichtigt werden.

Wir weisen Sie darauf hin, dass der Mathematik-Unterricht in allen Klassen mit sogenannten CAS-Rechnern durchgeführt wird. Dieser Rechner kostet ca. 130,00 EUR und kann bei uns erworben oder gegen einen geringen Betrag gemietet werden. Der spätere Kauf unter Anrechnung der Mietbeträge ist möglich.

9. Anmeldung für andere Bildungsgänge am BBZ Bad Segeberg:

Ich habe mich auch noch für folgende Bildungsgänge am BBZ Bad Segeberg angemeldet.

- Berufsfachschule III für Kaufmännische Assistenten/innen
- Berufsfachschule III für Sozialpädagogische Assistenten

Mein erster Wunsch ist:

- Berufliches Gymnasium
- Berufsfachschule III für Kaufmännische Assistenten
- Berufsfachschule III für Sozialpädagogische Assistenten

10. Anmeldung an anderen Schulstandorten:

Ich habe mich außerdem noch an folgenden anderen Schulen beworben:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Ort / Datum

Unterschrift der Bewerberin / des Bewerbers

Ort / Datum

Bei Minderjährigen: Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

1) Datenschutzhinweis

Die Daten werden auf Grundlage des § 30 Abs. 1 SchulG [Schleswig-Holsteinisches Schulgesetz] erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Papierform. Die Weitergabe von Daten erfolgt ausschließlich aufgrund § 30 Abs. 3 SchulG oder anderer gesetzlicher Bestimmungen.

Fassung vom 16.11.2023